

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY
Obchodnej spoločnosti Centrum Funkčného Tréningu s.r.o.

I.
Úvodné ustanovenia

1. Spoločnosť Centrum Funkčného Tréningu s.r.o., so sídlom Dolná Mičiná 173, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 47 906 219, zapísaná v OR OS Banská Bystrica, odd. Sro, vl. č. 27263/S (ďalej len „Prevádzkovateľ“) je obchodnou spoločnosťou, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť v predmetoch podnikania uvedených v jej výpise z Obchodného registra, a to najmä v oblasti prevádzkovania zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu, prevádzkovaní športových zariadení a poskytovaní masérskych služieb.
2. Účelom týchto všeobecných obchodných podmienok (ďalej len „VOP“) je úprava vzájomných práv a povinností Prevádzkovateľa a Klienta v súvislosti s poskytovaním Služieb a predajom Tovarů.
3. Tieto VOP sú dostupné v Centre Prevádzkovateľa, ako aj na Portáli Prevádzkovateľa www.cftbb.sk.

II.
Definície základných pojmov

- 2.1. Pre účely týchto VOP sa rozumie:
 - a) „Centrom“ fitness centrum prevádzkované prevádzkovateľom pod názvom „Centrum funkčného tréningu“ nachádzajúce sa na adrese Kukučínova 8, 97401 Banská Bystrica,
 - b) „Klientom“ fyzická osoba staršia ako 18 rokov, ktorá je držiteľom Karty a je oprávnená využívať Služby Centra; za Klienta sa považuje aj osoba mladšia ako 18 rokov, ktorá je oprávnená do Centra vstupovať a pohybovať sa v ňom len pod dohľadom Trénera, svojho zákonného zástupcu alebo inej osoby staršej ako 18 rokov. Vstup osoby mladšej ako 18 rokov do Centra je podmienený súhlasom jej zákonného zástupcu, ktorý zodpovedá za dodržiavanie týchto VOP zo strany osoby mladšej ako 18 rokov,
 - c) „Zodpovednou osobou“ zamestnanec Prevádzkovateľa alebo iná osoba poverená Prevádzkovateľom na dohľad nad využívaním Služieb zo strany Klienta a nad riadnou prevádzkou Centra,
 - d) „Portálom“ internetový portál Prevádzkovateľa www.cftbb.sk,
 - e) „Klientskym účtom“ časť Portálu, ktorá obsahuje údaje Klienta v rozsahu meno a priezvisko, pohlavie, vek a zamestnanie a doplňujúce údaje, ktorými sú predchádzajúce zranenia, prekonané choroby, pohybové obmedzenia, údaje o dennom režime Klienta a spánku, jeho skúsenostiach s cvičením a inými športmi, jeho ciele, očakávania a iné doplnkové údaje. Súčasťou Klientskeho účtu je ďalej FMS diagnostika a telesná analýza Klienta, tréningový plán Klienta, hodnotenie absolvovaných tréningov zo strany Trénera, záznam o konzultáciách absolvovaných s Trénerom a odporúčania Trénera týkajúce sa stravovania, ako aj ďalšie údaje poskytnuté Klientom,
 - f) „Službami“ služby poskytované Prevádzkovateľom v Centre, najmä prevádzkovanie športových zariadení za účelom ich využitia na posilňovanie, kardio cvičenia a inú činnosť bezprostredne súvisiacu s aktivitami Klienta v Centre, uskutočňovanie individuálnych a skupinových cvičení pod dohľadom Trénera a vypracovanie a realizácia tréningových plánov. Službami sa ďalej rozumie aj poskytovanie Služieb prostredníctvom Klientskeho účtu,

- g) „Tovar“ alebo „sortiment“ je tovar, ktorý si Klient môže zakúpiť v Centre, a to najmä fitness doplnky, výživové doplnky, nealkoholické nápoje, káva, čaj a pod.,
- h) „Cenníkom“ je aktuálny prehľad cien Služieb a Tvaru, ktorý je k dispozícii k nahliadnutiu na viditeľnom mieste v Centre, ako aj na Portáli Prevádzkovateľa,
- i) „Otváracími hodinami“ Prevádzkovateľom určený čas, počas ktorého je Klient oprávnený využívať Služby poskytované v Centre. Otváracie hodiny sú uvedené na Portáli. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na zmenu Otváracích hodín, pričom každá zmena Otváracích hodín bude Klientovi vopred oznámená a taktiež bude zverejnená v Centre a na Portáli,
- j) „Kartou“ karta, ktorou sa klient preukazuje pri vstupe do Centra a využíva ju na úhradu ceny za Služby a Tovar za predpokladu, že Klient disponuje na Karte dostatočným Kreditom. Karta je vydávaná Prevádzkovateľom na žiadosť Klienta pri vstupe do Centra. Karta je neprenosná,
- k) „Kreditom“ peňažné prostriedky, ktoré sú Klientovi po ich zaplatení Prevádzkovateľovi pripísané na Kartu a prostredníctvom ktorých hradí cenu Služieb a/alebo Tvaru,
- l) „Trénerom“ je Prevádzkovateľom určená odborne spôsobilá osoba, ktorá poskytuje Služby v priestoroch Centra,

III.

Všeobecné podmienky prevádzky Centra

4. Dispozične je Centrum členené nasledovne: vestibul so samostatným vstupom do masážneho salónu, miestnosť určená na cvičenie s vlastným telom a dostupným náčiním i strojmi, oddychová zóna s barom, ďalej dámska a pánska šatňa, kde sa nachádzajú i sprchy.
5. Klient je do Centra oprávnený vstupovať v čase Otváracích hodín po uhradení vstupného, ktoré sa uhrádza najmä, nie výlučne prostredníctvom Karty.
6. Dĺžka trvania jednotlivých vstupov, ako aj rozsah poskytovaných služieb je bližšie špecifikovaný v Cenníku.
7. Otváracie hodiny sú na Portáli Prevádzkovateľa v sekcii Kontakt. Klient, ani žiadna iná osoba nie je oprávnená sa v Centre zdržiavať mimo Otváracích hodín. V prípade, ak sa Klient a/alebo iná osoba bude zdržiavať v Centre v čase mimo Otváracích hodín, je Prevádzkovateľ, resp. Zodpovedná osoba oprávnený/á požiadať Klienta a/alebo inú osobu o opustenie priestorov Centra. V prípade, ak aj napriek predchádzajúcej výzve Prevádzkovateľa a/alebo Zodpovednej osoby Klient a/alebo iná osoba neopustí priestory Centra, je Prevádzkovateľ a/alebo Zodpovedná osoba oprávnená vyvieť Klienta z priestorov Centra.
8. Do Centra je zakázané vstupovať:
 - a) osobám pod vplyvom alkoholu a/alebo omamných a psychotropných látok,
 - b) zvieratám,
 - c) osobám trpiacim prenosnými a/alebo infekčnými chorobami, s otvorenými poraneniami a/alebo osobám trpiacim akoukoľvek chorobou, ohrozujúcou zdravie ostatných Klientov,
 - d) v špinavom alebo inak znečistenom oblečení.

Prevádzkovateľ je oprávnený odoprieť Klientovi vstup do Centra v prípade, ak sa na neho vzťahuje niektorý z vyššie uvedených dôvodov zákazu vstupu do Centra.

6. V Centre je zakázané:
 - e) fajčiť a požívať alkoholické nápoje,
 - f) vnášať a používať akékoľvek zdraviu škodlivé alebo zdraviu ohrozujúce predmety,

- g) konzumovať jedlo alebo požívať akékoľvek nápoje s výnimkou zakúpeného Tovar,
 - h) vyhotovovať obrazové alebo zvukové záznamy Klientov alebo iných osôb nachádzajúcich sa v Centre; vyhotovenie obrazových alebo zvukových záznamov na komerčné účely alebo pre tlač je možné len s predchádzajúcim súhlasom Prevádzkovateľa a dotknutej osoby,
 - i) obťažovať Klientov alebo iné osoby nachádzajúce sa v Centre hlukom alebo akýmkoľvek iným rušivým správaním,
 - j) neoprávnené zasahovať do cvičebných nástrojov, športových zariadení a ostatného vybavenia Centra.
7. Služby a Tovar využíva Klient podľa svojich potrieb a na svoju zodpovednosť, a to pod dohľadom Zodpovednej osoby a/alebo Trénera. V prípade, ak Klient nemá vedomosť o spôsobe správneho použitia cvičebných nástrojov, športových zariadení a ostatného vybavenia Centra určeného na vykonávanie športových aktivít, je Klient povinný sa pred ich použitím informovať o spôsobe ich správneho používania u Zodpovednej osoby alebo Trénera, ktorý sa v danom čase nachádza v Centre.
8. Klient je oprávnený do Centra nosiť len veci určené na vykonávanie športových aktivít, na ktorých výkon je Centrum určené. V prípade porušenia tejto povinnosti Klient zodpovedá za škodu, ktorá v dôsledku porušenia tejto povinnosti vznikla.
9. K úschove osobných vecí Klientov slúžia výlučne priestory, ktoré sú na tento účel v Centre osobitne určené. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá Klientovi vznikne na vnesených a odložených veciach v prípade, ak tieto neboli uložené v Prevádzkovateľom určených priestoroch.

IV.

Poskytovanie Služieb, predaj Tovar a Karta

10. Prevádzkovateľ poskytuje Služby a Tovar za podmienok uvedených v týchto VOP, pričom ceny Služieb a Tovar sú uvedené v Cenníku. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na zmenu cien uvedených v Cenníku, a to aj bez predchádzajúceho upozornenia.
11. Služby a Tovar sú dodávané na základe objednávky Klienta, ktorý je objednávku oprávnený zrealizovať ústne, priamo v priestoroch Centra, prostredníctvom Portálu, alebo zaslaním e-mailu na adresu Prevádzkovateľa. Dodanie služieb alebo Tovar sa uskutoční po zadaní riadnej objednávky zo strany Klienta.
12. Platbu za Služby je možné uskutočniť najmä, nie výhradne Kartou, a to prostredníctvom Kreditu na Karte. Platbu za Tovar alebo za služby masážneho salónu je možné uskutočniť Kartou alebo v hotovosti v priestoroch Centra.
13. Kartu vydáva Prevádzkovateľ Klientovi na základe jeho ústnej/písomnej žiadosti, pričom pri vydaní Karty Prevádzkovateľ Klientovi zároveň zriadi Klientsky účet.
14. Platnosť Karty je 365 dní odo dňa jej posledného nabitia na účet Klienta.
15. Pri vydaní Karty je Klient povinný zložiť v prospech Prevádzkovateľa peňažné prostriedky, ktoré sa mu pripíšu ako Kredit na Kartou, a to minimálne vo výške 20,- EUR. V závislosti od výšky Kreditu sa rozlišujú nasledovné kategórie Karty:
- a) základná Karta – v prípade výšky Kreditu do 190 (plus záloha za kartu 10,- EUR), storno tréningu možné najneskôr 24 hodín pred začatím tréningu, v inom prípade hodnota tréningu prepadá v prospech prevádzkovateľa
 - b) strieborná Karta - v prípade výšky Kreditu od 190,- EUR do 390,- EUR (plus záloha za kartu 10,-EUR). Klient, ktorý je držiteľom striebornej Karty, má nárok na zľavu z ceny Tovar a Služieb, ako aj z ceny služieb masážneho salónu v priestoroch Centra vo výške 5 %, možnosť 12 hodinového storna pred daným tréningom vynímajúc nočné hodiny od 22:00 do 6:00, v inom prípade hodnota tréningu prepadá v prospech prevádzkovateľa. Možnosť iných aktuálnych benefitov, ktoré mu tréner operatívne pred kúpou oznámi.

- c) zlatá Karta – v prípade výšky Kreditu nad 390,- EUR. Klient, ktorý je držiteľom zlatej Karty, má nárok na zľavu z ceny Tovarů a Služieb, ako aj z ceny služieb masážneho salónu v priestoroch Centra vo výške 10 %, možnosť len 6 hodinového storna pred daným tréningom vynímajúc nočné hodiny od 22:00 do 6:00, v inom prípade hodnota tréningu prepadá v prospech prevádzkovateľa. Možnosť iných aktuálnych benefitov, ktoré mu tréner operatívne pred kúpou oznámi
7. Pri vydaní Karty je Klient zároveň povinný zložiť v prospech Prevádzkovateľa zálohu vo výške 10,- EUR, ktorá sa mu nezapočítava do Kreditu. Zálohu je Klient povinný zložiť v hotovosti do pokladne Prevádzkovateľa. Zloženie zálohu je Prevádzkovateľ oprávnený použiť na úhradu poplatku za vydanie novej Karty vo výške 10,- EUR v prípade, ak dôjde ku strate Karty alebo k jej poškodeniu zo strany Klienta. Pokiaľ nenastanú okolnosti podľa predchádzajúcej vety, je Prevádzkovateľ povinný Klientovi zálohu vrátiť ku dňu skončenia platnosti Karty,
8. Klient je oprávnený navýšiť svoj Kredit kedykoľvek počas trvania platnosti Karty, a to minimálne o 20,- EUR. Akékoľvek dispozície s Kreditom (navýšenie alebo zníženie) sa vždy realizujú za prítomnosti Klienta, s výnimkou prípadov uvedených v týchto VOP.
9. Zaradenie Karty do príslušnej kategórie je platné po dobu 365 dní odo dňa, od kedy Klient dosiahol na Karte potrebnú výšku Kreditu. V prípade, ak Kredit dosiahne výšku, na základe ktorej je možné Kartu zaradiť do vyššej kategórie, je Klient od momentu splnenia podmienky minimálnej výšky Kreditu oprávnený využívať výhody zodpovedajúce vyššej kategórii Karty. Platnosť Karty sa v takom prípade predlžuje na dobu 365 dní odo dňa splnenia podmienky pre zaradenie Karty do vyššej kategórie. Platnosť Karty sa taktiež predlžuje o dobu, počas ktorej Klient nemohol využívať Služby z dôvodu zranenia a/alebo choroby, čo je Klient povinný preukázať lekárskou správou. Presná dĺžka doby, o ktorú sa platnosť Karty v takomto prípade predlži, bude určená na základe dohody Prevádzkovateľa a Klienta, najviac však pôjde o dobu zodpovedajúcu časovému úseku odo dňa predloženia lekárskej správy Prevádzkovateľovi do doby riadneho ukončenia liečby Klienta.
10. Ak sa Klient bez predchádzajúceho ospravedlnenia (najmenej 24 hodín vopred) nezúčastní objednaného tréningu alebo sa nedostaví do Centra za účelom poskytnutia objednanej Služby, je Prevádzkovateľ oprávnený znížiť Klientov Kredit o sumu zodpovedajúcu cene objednanej Služby.
11. Klient je pri každom vstupe do Centra povinný preukázať sa platnou Kartou, inak je Prevádzkovateľ, resp. Zodpovedná osoba oprávnený/á zamedziť Klientovi vstup do Centra.
12. Platnosť Karty zaniká:
- uplynutím doby platnosti, na ktorú bola Karta vydaná,
 - dohodou Prevádzkovateľa s Klientom,
 - jednostranným ukončením zo strany Prevádzkovateľa.
13. Prevádzkovateľ je oprávnený platnosť Karty jednostranne ukončiť v prípade, ak
- sa Klient bez riadneho ospravedlnenia najmenej 3x nezúčastní objednaného tréningu a/alebo sa nedostaví do Centra za účelom poskytnutia objednanej Služby,
 - sa Klient viac ako 30 dní nedostavil do Centra a bol o možnosti ukončiť platnosť Karty Prevádzkovateľom vopred upozornený e-mailom alebo SMS správou,
 - Klient opakovane a/alebo závažným spôsobom porušil niektorú z povinností uvedených v týchto VOP a/alebo pokyny Prevádzkovateľa, Zodpovednej osoby alebo Trénera
14. Jednostranné ukončenie platnosti Karty zo strany Prevádzkovateľa musí byť zrealizované písomne a je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o jednostrannom ukončení Klientovi. písomne ? na adresu ?

15. Po skončení platnosti Karty je Klient povinný Kartou bezodkladne odovzdať Prevádzkovateľovi, ktorý je oprávnený ju znehodnotiť, resp. iným spôsobom zničiť. /prepísať na iného klienta, čím sa zlikvidujú osobné údaje predošlého klienta Ak sa Klient s Prevádzkovateľom nedohodnú inak, Klient po skončení platnosti Karty nemá nárok na vyplatenie sumy zodpovedajúcej zostatku Kreditu na Karte v čase skončenia jej platnosti, ani na poskytnutie Tovarů v hodnote zodpovedajúcej zostatkovému Kreditu.

V.

Portál a Klientsky účet

16. Klientsky účet zriaďuje Klientovi Prevádzkovateľ, a to súčasne s vydaním Karty. Klientsky účet je možné zriadiť a užívať výlučne s Kartou. Informácie do Klientskeho účtu sú zadávané priamo Klientom, prípadne s jeho súhlasom Prevádzkovateľom.
17. Technické a systémové informácie týkajúce sa Klientskeho účtu spravuje Prevádzkovateľ. Klientsky účet je chránený prihlasovacími údajmi (meno, heslo), pričom prístup do Klientskeho účtu môže Klient realizovať cez PC prostredníctvom Portálu alebo mobilnej aplikácie Prevádzkovateľa. Elektronická komunikácia medzi Klientom a Portálom je zabezpečená platným bezpečnostným SSL certifikátom.
18. Klientsky účet je oprávnený užívať výlučne Klient, v prospech ktorého bol Klientsky účet zriadený. Klient sa zaväzuje pri zriadení alebo aktualizácii Klientskeho účtu poskytnúť Prevádzkovateľovi úplné a pravdivé údaje. V prípade akejkoľvek zmeny je Klient povinný bezodkladne aktualizovať údaje uvedené v Klientskom účte. V prípade porušenia povinností podľa tohto bodu VOP je Prevádzkovateľ oprávnený zablokovať alebo zrušiť Klientsky účet.
19. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škodu (vrátane ujmy na zdraví), ktorá Klientovi vznikne v dôsledku poskytnutia neúplných alebo nepravdivých informácií a osobných údajov, najmä v prípade, ak Klient zamlčí, alebo poskytne Prevádzkovateľovi nepravdivé a/alebo neúplne informácie o svojom zdravotnom stave.
20. Prevádzkovateľ nezodpovedá za obsah internetových stránok, na ktoré smeruje odkaz z Portálu, alebo ktorých adresa je uvedená na Portáli.
21. Prevádzkovateľ nezodpovedá za obsah verejných príspevkov na Portáli, pričom si vyhradzuje právo na odstránenie príspevkov, ktorú sú v rozpore s dobrými mravmi alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Verejným príspevkom sa rozumie najmä textový alebo grafický obsah, ktorý na Portál nebol pridaný Prevádzkovateľom.
22. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú náhodným alebo úmyselným poškodením Portálu alebo jeho obsahu. Prevádzkovateľ tiež nezodpovedá za škody vzniknuté nezrealizovanými alebo neskorozrealizovanými operáciami na Portáli, ak tieto vzniknú bez zavinenia Prevádzkovateľa, t.j. napr. zlyhaním elektronických komunikačných sietí, chybou na strane prevádzkovateľa platobnej brány, nesprávnou obsluhou Portálu prípadne inými technickými problémami na strane Klienta alebo tretích osôb. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté zneužitím obsahu Portálu Klientom alebo treťou osobou.
23. Klientsky účet je zriadený na dobu trvania platnosti Karty. Po skončení platnosti Karty je Prevádzkovateľ oprávnený zamedziť Klientovi prístup ku Klientskemu účtu, resp. Klientsky účet zrušiť. Údaje vložené do Klientskeho účtu zo strany Prevádzkovateľa, vrátane údajov vložených prostredníctvom Zodpovednej osoby a/alebo Trénera (poradenstvo, odporúčania, komentáre k tréningom a pod.) predstavujú know – how Prevádzkovateľa a sú predmetom jeho obchodného tajomstva. Klient nie je po skončení platnosti Karty oprávnený informácie a údaje z Klientskeho účtu ďalej spracúvať a prístupňovať ich tretím osobám.

VI.

Práva a povinnosti Prevádzkovateľa

24. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch prerušiť alebo obmedziť prevádzku Centra, a to najmä, v prípadoch opráv a údržby, ktoré sa vykonávajú na riadne zabezpečenie a riadny chod prevádzky Centra, rovnako aj v prípade zásahu vyššej moci (napr. havá-

ria, odstávka elektrickej energie a/alebo vody a pod.). Klient je povinný rešpektovať obmedzenia prevádzky Centra, resp. prerušenia prevádzky Centra zo strany Prevádzkovateľa, avšak Prevádzkovateľ je oprávnený v prípade potreby vykonať obmedzenia len v nevyhnutnej miere tak, aby bol Klient pri využívaní Služieb v Centre čo možno najmenej obmedzený. Klientovi za obmedzenie, resp. prerušenie prevádzky Centra podľa tohto bodu VOP nevzniká nárok na kompenzáciu ani na vrátenie ceny už uhradených Služieb.

25. Pri akomkoľvek porušení týchto VOP a/alebo pokynov Prevádzkovateľa, Zodpovednej osoby alebo Trénera zo strany Klienta má Prevádzkovateľ, resp. Zodpovedná osoba právo Klienta upozorniť na toto porušovanie a vyzvať Klienta, aby opustil priestory Centra. V prípade opakovaného a/alebo závažného porušenia týchto VOP a/alebo pokynov Prevádzkovateľa, Zodpovednej osoby alebo Trénera zo strany Klienta má Prevádzkovateľ právo jednostranne ukončiť platnosť Karty v súlade s bodom 4.13 písm. c) VOP.

VII.

Práva a povinnosti Klienta

26. Klient je povinný riadiť sa všetkými usmerneniami a pokynmi Prevádzkovateľa, Zodpovednej osoby a VOP počas celej doby návštevy Centra.
27. Klient sa na cvičeniach a iných činnostiach súvisiacich s poskytovaním Služieb v Centre zúčastňuje na vlastné nebezpečenstvo a s ohľadom na svoj zdravotný stav a telesné schopnosti. Klient je povinný riadiť sa pokynmi Trénera a pred každým cvičením zvážiť svoj aktuálny zdravotný stav a tomu prispôbiť druh, intenzitu, záťaž a dĺžku cvičenia.
28. Klient je povinný počas trvania jeho vstupu v Centre
- a) používať vhodný odev určený na športovanie, rovnako aj čistú a vhodnú športovú obuv,
 - b) používať pri cvičení uterák,
 - c) v priestoroch Centra dodržiavať čistotu a hygienu,
 - d) nerušiť svojim správaním ostatných Klientov a ani ich žiadnym iným spôsobom neobťažovať pri využívaní Služieb Centra,
 - e) šetrne zaobchádzať s cvičebnými náradiami, športovými prístrojmi a ostatným vybavením Centra, nepoškodzovať priestory Centra a ani majetok Prevádzkovateľa a ostatných Klientov,
 - f) po ukončení športovej činnosti v Centre uložiť použité cvičebné náradia, športové prístroje a iné pomôcky na určené miesto. Športové prístroje nastaviť do východiskovej polohy a tieto v prípade potreby aj riadne očistiť prípravkami nachádzajúcimi sa v Centre,
 - g) bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, Zodpovednú osobu a/alebo Trénera o svojom náhlom zhoršení zdravotného stavu, resp. prípadných zdravotných ťažkostiach,
 - h) bezodkladne informovať Prevádzkovateľa o zistených porušeníach VOP a/alebo pokynov Prevádzkovateľa, Zodpovednej osoby a/alebo Trénera.
4. Cvičebné náradia, športové prístroje, pomôcky a ostatné vybavenie Centra je Klient povinný používať riadne a spôsobom na to určeným a zároveň je Klient pri tom povinný správať sa tak, aby nedochádzalo k ich poškodeniu, k ohrozeniu zdravia vlastného alebo zdravia iných Klientov. Prevádzkovateľ nezodpovedá za poranenia, poškodenia zdravia a úrazy, ktoré Klient zavinil nezohľadnením svojho zdravotného stavu, nesprávnou manipuláciou s cvičebným náradím, športovými prístrojmi a pomôckami, nedodržiavaním týchto VOP a/alebo pokynov Prevádzkovateľa, Zodpovednej osoby a/alebo Trénera.

VIII.

Podmienky a spôsob reklamácie

5. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že Služby a Tovar bude poskytovať v kvalite, ktorú je možné rozumne očakávať s prihliadnutím na ich povahu, účel, odmenu za ich poskytovanie a podmienky ich poskytovania.

6. V prípade, ak dôjde v priebehu poskytovania Služieb alebo pri dodaní Tvaru podľa týchto VOP k vadám na strane Prevádzkovateľa, je Klient oprávnený tieto vady u Prevádzkovateľa písomne reklamovať najneskôr do 10 dní odo dňa kedy tieto vady zistil alebo mohol zistiť, inak toto právo Klienta zaniká. Reklamáciu je Klient povinný uplatniť prostredníctvom e-mailu na adrese info@cftbb.sk. V reklamácií je Klient povinný presne špecifikovať v čom spočíva reklamovaná vada a zároveň uviesť presný popis skutkových okolností, za akých k vadnému plneniu došlo.
7. Poskytovateľ je povinný doručiť Klientovi potvrdenie o uplatnení reklamácie. Ak nie je možné potvrdenie doručiť ihneď, musí sa doručiť bez zbytočného odkladu, najneskôr však spolu s dokladom o vybavení reklamácie; potvrdenie o uplatnení reklamácie sa nemusí doručovať, ak Klient má možnosť preukázať uplatnenie reklamácie iným spôsobom.
8. Prevádzkovateľ je povinný doručiť Klientovi oznámenie o vybavení reklamácie do 30 dní odo dňa, kedy bola reklamácia doručená Prevádzkovateľovi.
9. V prípade opodstatnenosti reklamácie sa Prevádzkovateľ zaväzuje uspokojiť nároky Klienta z titulu väd poskytnutého plnenia po dohode s Klientom, v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

IX. Záverečné ustanovenia

10. Práva a povinnosti Prevádzkovateľa a Klienta sa riadia týmito VOP a Cenníkom.
11. V prípade, že sa ktorékoľvek dojednanie v týchto VOP ukáže ako neplatné, neúčinné alebo nevymáhateľné alebo sa ním stane, nemá táto skutočnosť vplyv na ostatné dojednania, ak nevyplýva inak z donucujúcich ustanovení právnych predpisov, a Prevádzkovateľ sa zaväzuje nahradiť také dojednanie dojednaním platným, účinným a vymáhateľným, ktoré bude najbližšie obchodnému účelu pôvodného dojednania.
12. Pokiaľ nie je v zmluve alebo v týchto VOP uvedené inak, alebo pokiaľ sa Prevádzkovateľ a Klient nedohodnú inak, tak sa všetky písomnosti medzi zmluvnými stranami doručujú prostredníctvom e-mailu. Za doručenie e-mailovej správy sa považuje aj prijatie potvrdenia o zobrazení na počítači druhej zmluvnej strany („Return Receipt – Displayed“) alebo uplynutie lehoty 7 dní odo dňa prijatia potvrdenia o doručení správy druhej zmluvnej strane do jej e-mailovej schránky („Return receipt-delivered“). V prípade pochybností o doručení prostredníctvom e-mailu sa za riadne doručenie považuje odoslanie na poslednú známu e-mailovú adresu Prevádzkovateľa a/alebo Klienta. Pokiaľ sa Prevádzkovateľ a Klient nedohodnú inak, sa doručovacia adresa sa v prípade Prevádzkovateľa považuje výlučne e-mailová adresa info@cftbb.sk.
13. Skutočnosti výslovne neupravené v týchto VOP sa spravujú platnými a účinnými právnymi predpismi Slovenskej republiky (bez ohľadu na štátnu príslušnosť Klienta), najmä zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a zákonom č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa, v znení neskorších predpisov.
14. Prevádzkovateľ a Klient sa dohodli, že v prípade vzniku akéhokoľvek sporu z právneho vzťahu vyplývajúceho z týchto VOP a právnych vzťahov z nimi súvisiacich, je ktorýkoľvek účastník oprávnený domáhať sa svojich nárokov na všeobecnom súde v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 160/2015 Z.z. Civilného sporového poriadku.
15. Tieto VOP je Prevádzkovateľ oprávnený kedykoľvek jednostranne zmeniť. O takejto zmene je povinný Prevádzkovateľ informovať Klienta v dostatočnom časovom predstihu, spravidla najmenej 30 dní pred účinnosťou zmeny VOP, a to prostredníctvom elektronickej správy zaslanej na e-mailovú adresu alebo zverejnením zmeny VOP na stránke www.cftbb.sk. Pokiaľ so zmenou VOP nebude Klient súhlasiť, je oprávnený v lehote 15 dní od jej uverejnenia ukončiť platnosť Karty, a to vždy ku koncu príslušného kalendárneho mesiaca. Márnym uplynutím lehoty na zaslanie nesúhlasu so zmenou VOP sa má za to, že so zmenou VOP Klient súhlasí a zmenené VOP nadobudnú účinnosť dňom v nich uvedeným.

16. Kontaktné údaje Prevádzkovateľa sú uvedené na stránke www.cftbb.sk
17. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 1.10.2021

Svojim podpisom/zakliknutím na PC u prevádzkovateľa, pri vydávaní členskej karty s čipom Klient potvrdzuje, že bol s obsahom týchto VOP podrobne oboznámený a že s nimi vyslovuje súhlas:

V Banskej Bystrici, dňa 01.10.2021

.....
Centrum Funkčného Tréningu s.r.o.
Mgr. Lucia Zarembová , konateľ

.....
Klient